

# 대전방산혁신클러스터 방산특화 개발연구소 중소기업 개발지원 「험지 착륙 드론 개발」 사업 모집 (재공고)

대전방산혁신클러스터 방산특화 개발연구소는 지역자원과 역량을 기반으로 국방드론 특화기술 개발을 통한 국방산업 경쟁력 강화 및 지역 경제 활성화를 위하여 중소기업 개발지원사업으로 「험지 착륙 드론 개발」 주관기업 모집을 다음과 같이 공고합니다.

2025년 04월 04일

방산특화 개발연구소장

## 1 사업개요

### 가. 사업개요/목적

- “대전 방산혁신클러스터 방산특화 개발연구소 중소기업 개발지원 사업”은 대전 소재 방산분야 드론기업의 국방 드론 기술역량 강화를 위해 국방에서 필요로 하는 기술을 개발할 수 있도록 지원해주는 사업이다.
- 방위사업청과 대전시는 개발에 필요한 자금을 지원하고 참여기업은 일정 비율의 기업부담금을 부담한다.
- 방산특화 개발연구소는 선행연구개발을 통하여 개발에 필요한 기반 기술을 연계하여 준다.

### 나. 추진방향

- 험지 착륙 드론 개발

## 다. 사업기간 및 지원규모

○ (사업기간) 2025. 05. ~ 2026. 10. (18개월)

※ 전체 사업기간 일괄 협약 후, 규정에 따라 진도보고 및 중간평가 등 점검 실시

○ (지원 대상 및 규모)

- 지원 대상 : 대전 소재(본사 또는 연구소) 중소기업 1개사

\* 대전소재 중소기업 또는 대학이 참여하는 컨소시엄 구성 가능

○ (지원예산) 최대 3.0 억원

※ 주관기업은 총 지원사업비의 20% 수준을 기업부담금으로 부담

※ 기업부담금 중 현금 부담비율은 10% 이상으로 할 것

(단위) 억원

계	정부/지자체	기업부담	연도별 배분	
			2025	2026
3.6	3.0	0.6	1.8	1.8

※ 회계연도를 기준으로 사업계획서의 사업비를 계상하여야 함

○ 관련규정

- 방위사업청 고시 제2023-2호 「방산혁신클러스터사업 공통 운영요령」  
(2023.3.7.)

- 국방기술진흥연구소 「방산혁신클러스터사업 운영지침」(2023.8.24.)

## 2 수행기업 역할

대전방산혁신클러스터 방산특화 개발연구소 구축 및 운영 사업의 추진사업으로 중소기업개발지원사업을 진행하는 방산특화 개발연구소와 협조체계를 구축하여 사업 수행

### 가. 험지 착륙 드론 개발

- 험지 착륙 드론의 성능, 기능 및 운용성 확보를 통한 국방, 다양한 민수 분야의 요구 성능을 보유한 험지 착륙 드론 개발을 위한 기반 기술 확보
- 추진체계



- 주체별 역할

구 분	주요 역할
방산혁신클러스터 사업단	○ 사업계획 수립, 지도 및 조정·통제
방산특화 개발연구소 (KAIST)	○ 세부 사업계획 수립 및 총괄 관리 ○ 통합사업관리팀 구성, 사업수행 관리/감독
주관기업 (중소기업)	○ 험지 착륙 드론 개발 수행

### 3 신청 및 접수

가. 신청기한 : 2025년 4월 18일(금) 18시 마감

#### 나. 신청자격

- 공고일 기준 대전지역에 본사(또는 연구소)를 둔 중소기업
  - 수행기업(주관-참여/협력)은 대전 소재 기업(본사 또는 연구소)으로 함
  - 대전지역 내에 소재한 국방 및 드론 전후방 분야 중소기업(드론분야 신규진입 희망기업 포함)
- ※ 중소기업 : 중소기업기본법 제2조 및 같은법 시행령 제3조(중소기업 범위)
- ※ 지역 내 기업/대학과의 컨소시엄(주관-참여/협력)을 구성하여 신청·운영 가능

#### 다. 신청방법 및 문의처

- 신청방법 : 이메일 접수(원본 서류는 발표평가 시 제출)
- 접수처 : mskim9262@kaist.ac.kr
- 문의처 : 010-8811-9262
  - ※ 방산특화 개발연구소의 기술 연계 관련 내용은 사업관리담당(010-8811-9262)으로 문의

## 라. 신청서류

순	서류명	부수	제출기관	비고
1	지원사업 신청서	1부	주관기업	별첨 2-1 참조
2	공동개발기업(위탁연구기관)참여의사 확인서	각 1부	공동개발기업, 위탁연구기관	별첨 2-2 참조
3	정부과제 중복지원 및 부정행위 근절서약서	각 1부	주관기업, 공동개발기업, 위탁연구기관	별첨 2-3 참조
4	참여 제한 사항 확인서	1부	주관기업	별첨 2-4 참조
5	개인(신용)정보 및 기업신용정보의 수집·이용·제공 및 조회 동의서	각 1부	주관기업, 공동개발기업	별첨 2-5 참조
6	중소기업확인서 등 신청자격 증빙자료	각 1부	주관기업, 공동개발기업	-
7	공장등록증 또는 사업자등록증	각 1부	주관기업, 공동개발기업	공장등록증 면제시 기업부설연구소인가증 등 면제여부 확인 서류
8	최근연도 결산재무제표	각 1부	주관기업, 공동개발기업	* 접수마감일 현재 확정된 전년도 재무제표를 제출, 전년도 결산이 종료되지 않을 경우 전전년도 재무제표 제출
9	특허기술 보유 증빙 자료 등	각 1부	주관기업, 공동개발기업	-
10	기업 신용등급 확인서	각 1부	주관기업, 공동개발기업	-

※ 첨부 2의 서식을 사용하되, 사업신청서는 ‘별첨 2-1’을 준용하여 자유롭게 작성 바람

## 마. 신청제한

- 신청자격 및 신청요건이 부적합한 경우 (공고일 기준)
- 협약예정일자 기준으로 수행기업, 대표자, 총괄책임자 등이 접수마감일 현재 부도 및 금융기관 등의 채무불이행 중이거나, 전년도 재무제표 부채비율이 1,000% 이상이거나, 완전자본잠식 상태인 경우
- 수행기업, 대표자, 총괄책임자 등이 접수마감일 현재 국가연구개발사업 참여 제한을 받고 있거나 각종 요구 서류 제출, 보조금 환수 등의 의무사항을 불이행한 경우
- 주관기업이 지원 신청한 과제가 국가연구개발사업으로 추진하였거나 추진 중인 연구 개발과제 또는 유사과제인 경우(연구개발과제의 효율적인 관리를 위하여 같은 연구개발과제를 복수의 기관이 수행하도록 하거나 유사한 연구개발과제를 수행할 필요가 있는 경우는 제외)

## 바. 추진일정

절 차	주 요 내 용	예 상 일 정	비 고
사업공고	- 모집 공고 - 국기연 한국과학기술원 대전테크 노파크 홈페이지 등	'25. 4월	한국과학기술원
↓			
신청접수	- 이메일접수	'25. 4월	신청기업 → 한국과학기술원
↓			
요건검토	- 제출서류 및 지원자격 등 (자격기준 부합, 필수서류 제출 여부 등)	'25. 4월	한국과학기술원
↓			
선정평가	- 서면평가(서류검토) - 현장점검 - 대면평가(신청기관 현장발표)	'25. 4월	평가위원회
↓			
결과통보	- E-mail / 유선 통보	'25. 4월	한국과학기술원 → 신청기업
↓			
협약체결	- 협약체결	'25. 4월	한국과학기술원 → 선정기업

\* 상기 일정은 접수 규모 등 사정에 따라 변경될 수 있음

## 4 평가절차 및 기준

### 가. 선정평가



- ① **(요건검토)** 사업계획서를 제출한 신청기업에 대한 자격여부 등 검토
- ② **(서면평가)** 요건검토 결과 적격업체에 대한 평가위원회 평가 실시
  - ※ 평가 위원회 구성 : 객관성과 전문성 유지를 위해 합참/군, 방사청, 국과연, 기품원, 국기연 및 산학연 민간 전문가로 구성 (10인 예정)
- ③ **(현장점검)** 서면평가 점수 70점 이상인 기관의 제출서류 대비 현장운영 확인 후 그 결과를 대면평가 시 활용
- ④ **(대면평가)** 신청기업 사업책임자의 발표 및 질의응답을 통해 평가
  - ※ 부득이한 경우에 한하여 사업 참여자가 발표를 대신할 수 있으며, 그 이외는 발표 불가 / 발표시간(총 50분 = 사업계획서 발표 25분 + 질의응답 25분)
  - ※ 대면평가 평점 70점 이상인 경우에만 적격으로 선정하여 종합점수 산출
- ⑤ **(최종선정)** 서면 및 대면평가 결과를 바탕으로 아래 산식에 따라 종합평점을 산정 후 지원대상 수행기업을 선정
 

※ 종합평점 = 서면평가 점수 × 0.3 + 대면평가 점수 × 0.7

  - \* 합산점수가 동일한 기업이 2개 이상일 경우 대면평가 점수가 높은 기관을 우선 순위자로 선정

## 나. 평가지표

### ○ (서면평가) 계획 충실성, 능력 및 여건, 자금 적정성, 목표달성 가능성

구 분		세 부 항 목	배 점
사업목적 부합성	개발목표/ 참여인력	<input type="checkbox"/> 사업목적, 개발목표에 부합하는 과제 수행계획 수립여부 <input type="checkbox"/> 개발을 위한 개발자금 산정의 구체성, 타당성 <input type="checkbox"/> 참여인력 구성의 적절성	25
개발성공 가능성	경영역량	<input type="checkbox"/> 기업 신용도 * AA- 이상(5), A+~A-(4), BBB+ ~ BBB-(3), BB+~B-(2), CCC+ 이하(1) <input type="checkbox"/> 기업 매출실적 (정부지원자금 제외한 매출규모) <input type="checkbox"/> 생산/품질 관련 조직 및 시스템에 대한 적절성 <input type="checkbox"/> R&D 조직 및 보유 인력의 적절성	15
	기술역량	<input type="checkbox"/> 기반 기술 능력 * 유사 개발 경험, 기보유 기술 등 기술력 보유 여부 * 연구장비 및 인프라 등 필요 시설장비, 제조능력 보유 여부 * 정밀 부품 및 시스템 설계, 자체 제조 역량	30
		<input type="checkbox"/> 과제 목표달성을 위한 개발 방안의 적절성 * 설계 계획 등 기술 확보 방안의 적절성 * 시제품 등 제작 계획 및 방안의 적절성 * 시험평가 등 개발 결과 검증 방안의 적절성	
사업관리 역량	<input type="checkbox"/> 개발일정 및 일정관리 계획의 적절성 <input type="checkbox"/> 개발 리스크 식별 및 관리 계획의 적절성 <input type="checkbox"/> 공동개발기업과의 업무분장 및 협조계획의 적절성 <input type="checkbox"/> 연구인력의 보유수준(석, 박사급 연구인력 보유 규모)	20	
성과창출 가능성	개발결과 활용방안	<input type="checkbox"/> 개발 완료 후 실제 군 사용 등을 위한 후속 조치 계획의 적절성 <input type="checkbox"/> 개발 성과의 타분야 등으로의 확산을 위한 계획의 적절성	10
<b>합 계</b>			100



○ (대면평가) 기관 적합성, 사업계획 타당성, 기대효과 및 발전계획

구분	평가항목	배점	평가내용
기관 적합성 (40)	사업이해도 및 추진 의지	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 본 사업과 방위산업육성에 대한 이해 정도</li> <li>○ 사업추진 비전 및 방산혁신클러스터 지원에 대한 이해정도</li> <li>○ 기관 여건 및 방산혁신클러스터 추진 관련 역량의 우수성</li> </ul>
	추진역량	25	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진조직 및 운용체계의 적절성</li> <li>○ 주관기업과 공동연구개발기업 간 역할분담의 적정성 등</li> <li>○ 총괄책임자 등 참여인력의 적정성 및 우수성</li> <li>○ 유사 사업 유치 경험 및 추진 현황</li> </ul>
개발 계획의 타당성 (40)	개발역량 및 실현능력	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수행기업의 기획 및 운영 계획의 구체성</li> <li>○ 사업 목적 달성 전략 수립의 체계성</li> <li>○ 연구실 운영을 통한 방산 기술개발 계획의 적절성</li> <li>○ 기술연구와 제작능력을 통한 성과물 도출 가능성</li> </ul>
	사업비 구성의 적절성 및 구체성	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업비 산출내역의 적절성</li> <li>○ 집행계획 및 집행 관리계획의 적절성 및 구체성</li> </ul>
기대 효과 및 발전 계획 (20)	발전가능성	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기술 연구 및 시제 개발지원을 통한 방산분야 발전 방안</li> <li>○ 산·학·연 상생협력체계 구축 가능성</li> </ul>
	성과 조기 가시화 등	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 성과 조기 가시화 가능성(조기 운영 여건 등)</li> <li>○ 지역 경쟁력 강화 및 일자리 창출 등 파급효과 방안</li> <li>○ 기타 제시 성과 및 달성방안</li> </ul>

## 5 유의사항

- 주관기업으로 선정될 경우 확정통보일로부터 30일 이내에 지원사업 협약을 체결하여야 하며, 다음에 해당하는 경우에는 협약을 체결하지 아니할 수 있음
  - 확정통보일로부터 15일 이내에 협약서 등 관련서류를 제출하지 아니한 경우
  - 협약 관련서류 제출 후 사업관리기관의 서류보완 요청을 이행하지 않은 경우
  - 평가위원회의 심의의견 등을 사업수행계획서에 반영하지 아니한 경우
  - 사업수행계획서를 허위로 작성·제출한 경우
  - 수행기업의 대표자 등의 채무불이행 등의 경영악화로 사업수행 여건이 되지 않는 경우
  - 수행기업의 대표자 등이 참여제한, 의무사항 불이행인 경우
  - 사업의 신청자격에 위배되거나 중복 수행됨이 확인된 경우
  - 기타 지원과제 수행의 필요성이 없어진 경우
- 다음의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 때에는 협약을 해약할 수 있다.
  - 수행기업이 중대한 협약위반 또는 불성실한 사업수행으로 인해 사업의 계속 수행이 부적합하다고 판단되는 경우
  - 해당 사업의 목표달성이 불가능하다고 판단되거나, 불가피한 사정으로 인해 계속 수행이 불필요하다고 판단되는 경우
- 다음의 어느 하나에 해당되는 경우 귀책사유에 따라 당해 사업의 수행과 관련된 기관, 수행책임자 등에 대하여 5년 이내의 기간동안 방산혁신클러스터사업에의 참여제한, 지원금 환수 등의 조치를 취할 수 있다.
  - 협약의 해약으로 평가된 사업
  - 중간평가 및 최종평가에 의해 "중단" 또는 "실패"로 평가된 사업
  - 사업비 사용실적보고서, 진도보고서, 최종결과 보고서, 성과활용보고서 등의 제출을 정당한 사유없이 2개월 이상 지체 혹은 허위로 작성하는 경우
  - 정당한 절차 없이 사업내용의 유출 및 관련지침 위반 등으로 사업추진의 차질을 발생시킨 경우
  - 지원금을 사업의 용도 외에 사용한 경우
  - 정당한 사유없이 정산금 또는 환수금을 1개월 이상 납부하지 않은 경우

- 지원사업에 참여하는 자(각 수행기업, 대표자, 책임자 등)는 채무불이행 등 신용 조회에 동의한 것으로 간주함
- 연구인프라 조성비(토지, 건축비 등)는 산정 불가
- 동 공고문에서 정하지 아니한 내용은 방위사업청의 「방산혁신클러스터사업 공통 운영요령」 및 「방산혁신클러스터사업 운영지침」에 따르는 것을 원칙으로 함
- 지원금을 지급받은 때에는 별도의 계정을 설정하고, 수입 및 지출을 명백히 구분하여 회계 처리해야 함
- 개발자금 산정 시, 연차별 회계정산을 위해 연차별 연구활동비(수용비 및 수수료)에 반드시 매년 사업비 정산비용(회계감사비)을 반영해야 함

연구개발비 규모	위탁정산 수수료 표준액	공동개발 기관수
1억원 미만	987천원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 0개 : 가산금 없음</li> <li>○ 1개 : 수수료의 10% 가산</li> <li>○ 2개 이상 : 1개 기관 추가 시 마다 수수료의 5%씩 가산</li> </ul>
1억원 이상 3억원 미만	1,185천원	
3억원 이상 5억원 미만	1,515천원	
5억원 이상 10억원 미만	1,647천원	
10억원 이상 30억원 미만	1,845천원	
30억원 이상	2,043천원	

\* 매년 변동가능성이 있기 때문에 해당연도에 맞게 산정

- 정부지원금은 지원사업 관리위원회를 거쳐 조정될 수 있으며, 1차년도 이후 정부 지원금은 진도점검 결과에 따라 조정될 수 있음
- 지원금 집행과 관련한 자료를 5년간 보관하여야 함
- 주관기업은 과제수행과정 중 취득한 유무형적 결과물의 유지 및 관리에 대한 책임을 가지며, 기술의 실시 등 적정한 사유가 인정되는 경우를 제외하고는 전문기관의 장의 동의없이 임의로 처분할 수 없음
- 지원사업에 참여하는 자(주관기업, 공동개발기업, 주관기업 및 공동개발기업의 대표자, 과제책임자 등)는 제출한 신청서류를 전문기관이 사용·활용하는 것에 동의한 것으로 간주함

## 6 관계법령 및 규정

---

### ○ 지원근거 및 운영지침

- 「방위산업 발전 및 지원에 관한 법률」 제10조 및 같은법 시행령 제12조
- 방산혁신클러스터사업 공통 운영요령(방위사업청 고시 제2023-2호, 2023.3.7.)
- 방산혁신클러스터사업 운영지침(국방기술진흥연구소, 2023.8.24.)

### ○ 준용규정

- 방위산업 육성 지원사업 공통 운영규정(방위사업청훈령 제628호, 2020.9.25.)