

KAIST창업원 창업지원센터장 임용 공고

2022-10-26(수), 창업원운영팀

KAIST창업원 창업지원센터장을 임용하고자 아래와 같이 공고하니 많은 지원 바랍니다.

□ 모집분야/인원

직종	분야(직위)	인원	임용구분	근무지
초빙교수 (전일제)	창업지원센터장	1명	경력	대전 (KAIST창업원)

□ 응모자격 및 우대사항

구분	주요 내용
공통자격	① 국가공무원법 제33조의 결격사유가 없는 자 ② 병역의무를 마쳤거나 면제된 자 또는 이에 준하는 자 ③ 해외여행에 결격사유가 없는 자 ④ 임용일부터 KAIST창업원(대전)에서 근무 가능한 자
직무관련 응시자격	① 박사학위 취득 후 산업체, 법인(재단/사단), 협단체 등에서 5년 이상 실무경력을 가진 자 ② 석사학위 취득 후 산업체, 법인(재단/사단), 협단체 등에서 7년 이상 실무경력을 가진 자
결격사유	① 국가공무원법 제33조 각 호의 1에 해당하는 자 ② 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자 ③ 「병역법」 제76조에 따른 병역의무 불이행자 ④ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조에 의해 취업제한 명령을 받은 자 ⑤ 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용취소 또는 면직된 자로서 처분 일자로부터 5년이 경과하지 않은 자 ⑥ 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따른 비위 면직자로서 취업제한 대상자
우대사항	① 산업체(대기업/벤처), 법인(재단/사단), 협단체, 벤처·창업 투자 회사(다국적 기업 또는 글로벌 벤처 투자 회사 포함)에서 사업기획, 기술사업화, 투자·창업지원 및 M&A 등 7년 이상 경험한 자로서 CEO, 임원 출신 ② 공공과 민간분야 산학연관 지원사업 7년 이상 경력자 ③ 영어 능통자

□ 담당직무

창업지원센터장

- ① 창업지원센터 업무 총괄
- ② 교원·학생 창업지원을 위한 정책수립, 프로그램 기획 및 실행
- ③ 교원·학생 창업지원체계 고도화 및 확산
- ④ 글로벌 창업 지원 활성화 추진 등

□ 응모방법

구분	주요 내용	
제출서류	필수사항	① 비전임직 교원 임용지원서(소정 양식) ② 비전임직 교원 임용지원서 내 명시된 별첨 자료(CV 포함) ③ 개인정보 수집·이용에 대한 동의서(소정양식) ④ 경력기술서(소정양식)
	선택사항	① 산학연관 지원사업 경력기술서(소정 양식)
제출방법	이메일(khg1732@kaist.ac.kr) 제출 ※ 이메일 제목: [창업원]창업지원센터장 응시 지원_000(성명)	
접수기간	공고일(2022년 10월 26일)부터 ~ 2022년 11월 15일(화) 17시까지 ※ 마감시간까지 도착분에 한함	

※ 경력증명서 및 학위증명서 등 기타서류는 최종임용 결정 후 제출

□ 전형절차

구분	주요 내용
1차	① 교원서류심사위원회 서류심사 ※ 서류심사 합격자 대상 인터뷰 진행 - 면접대상자 개별연락
2차	② 창업원운영위원회 심의
3차	③ 대학본부(교무처) 심의 및 최종 임용 결정

□ 근무조건

고용형태	급여	계약기간
전일제 계약직 (비전임직교원 : 초빙교수)	별도 협의	최초 2년, 창업원운영위원회에서 실적평가 등 심의를 거쳐 재임용 가능 ※ 임용예정일 : 2023년 1월 1일

※ 기타 사항은 관련 규정 및 법령에 따른

※ 임용일은 내부 사정에 따라 변동될 수 있음

□ 기타

가. 임용지원서 등 제반서류에서 편견이 개입될 수 있는 사항이 직·간접적으로 드러나지 않도록 각별히 유의

※ 출신학교, 출신지역, 외모(사진/ 신체조건), 가족관계, 연령, 평균평점, 학교명이 드러나는 이메일 주소 등 기재 금지

나. 적격자 부재 시 임용하지 않을 수 있음.

다. 제출서류는 반환하지 않으며, 심사자료로만 활용함.

라. 제출한 서류가 사실과 다를 경우 임용이 취소될 수 있음.

마. 문의처 : 창업원운영팀(T.042-350-6461, E-mail. khg1732@kaist.ac.kr)

KAIST창업원장