

## KAIST 교수학습혁신센터 연구원 채용

카이스트 교수학습 업무 추진을 위하여 아래와 같이 위촉연구원을 채용하오니, 역량 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

### 1. 채용내용

직급	채용인원	전공분야	관련업무
위촉연구원 (계약직)	2명	관련전공(교육, 사범, 전산, 컴퓨터공학 등) 졸업생 또는 졸업예정자	<ul style="list-style-type: none"> <li>교수학습혁신 프로그램 기획 및 운영</li> <li>공학교육, 이러닝, MOOC, 고등교육 개발 및 운영</li> <li>교수학습 분야 연구 및 개발</li> <li>국내·외 교육협력 지원</li> </ul>

- 온오프라인 교육 기획·운영 경험자 우대
- 석, 박사 지원자 우대
- 외국어 능통자 우대

### 2. 전형절차 및 일정

- 1차 서류 전형(합격자에 한하여 개별 통보함) : 7월 12일(수) 예정
- 2차 면접 전형(서류전형 합격자에 한하여 진행함) : 7월 셋째 주 예정
- 임용 및 근무 시작 : 8월 1일(화) 예정 (협의 가능)

### 3. 근로조건

- 고용형태: 전일제 위촉직
- 근무기간 : 최초 임용 계약 기간은 1년으로 하며, 업무능력 평가에 따라 재계약 가능  
(석사의 경우 통상 최대 2년까지 근무)
- 복지: 4대 보험 가입 및 주5일 근무
- 급여: 연봉은 최종 합격 후 경력에 따라 산정
- 근무지: 대전 유성구 대학로 291, KAIST 교수학습혁신센터

### 4. 제출서류

제출서류	제출부수	내용
응시원서 및 자기소개서(첨부양식)	1부	공통제출
최종학교 졸업증명서	1부	공통제출
전 학교 성적증명서	각 1부	공통제출, 대학 학사 이상 제출
경력증명서	각 1부	해당자에 한함
연구실적(학위논문 초록포함)	각 1부	해당자에 한함
외국어 성적 증빙서류	각 1부	해당자에 한함, 마감일 기준 2년 이내 유효 성적
개인정보활용동의서(첨부양식)	1부	공통제출

### 5. 제출기간 및 제출방법

- 제출기간 : 2017년 7월 5일(수)까지
- 제출방법 :
  - 이메일 : jheun@kaist.ac.kr
  - 모든 서류는 하나의 PDF 파일로 합쳐 파일명 '연구원 채용-홍길동' 으로 제출

### 6. 기타사항

- 제출된 서류는 인비처리되며 반환하지 않음.
- 지원서 및 부속서류의 기재사항이 사실과 다르거나 허위 사실임이 판명되었을 때는 지원을 무효로 처리하고 임용 이후 판명될 경우에는 임용을 취소함.
- 본교 전형방법에 의하여 심사한 결과에 따라 면접대상자에 한하여 개별 통지함.
- 채용공고는 연장될 수도 있으며, 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수도 있음.
- 문의처 : 042-350-6064