

채용분야	학술정보관리지원 (장애인)	분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			08. 문화·예술·디자인·방송	02. 문화·예술	01. 문화예술경영	04. 문헌정보관리
설립이념	○ 한국과학기술원법 - 깊이 있는 이론과 실제적인 응용력으로 국가 산업 발전에 기여할 고급 과학기술 인재 양성 - 국가 정책으로 추진하는 중장기 연구 개발과 국가 과학기술 저력 배양을 위한 기초응용 연구 수행 - 각 분야 연구 기관 및 산업계와 연계한 연구 지원					
KAIST 주요사업	○ Education : 창의적 인재 육성, 융합교육 강화, 글로벌 과학기술 리더 양성, 교육인적 역량 강화 ○ Research : 우수 연구 과제 발굴 지원, 특성화된 연구인력 확보, 창업문화 선진화, 고부가가치 지적재산권 창출 및 기술이전/사업화 촉진, 선도적 대형과제 발굴 ○ Cooperation : 국제적 수준의 근무 환경 조성, 글로벌 리더십을 위한 다양한 협력 ○ Administration : 외국인 학생·교원 대상 행정 · 기술 서비스 제공(Bi-lingual Campus 운영 지원)					
성장 동력	○ Vision : 글로벌 가치창출 세계 선도대학(Global Value-Creative World-Leading University) - 지식창조형 글로벌 융합인재 양성 허브(Hub for Fostering Knowledge Creation and Global Convergence Talents) - 세계적 신지식 신기술 창출 진원지(Center for the World-Leading New Knowledge and Technology) ○ 5대 혁신 : 교육혁신, 연구혁신, 기술사업화혁신, 국제화혁신, 미래전략혁신 ○ 3C Leadership : Change(변화), Communication(소통), Care(돌봄)					
직무수행내용	○ 문헌정보 조직 · 보존 · 수집 지원 ○ 이용자 정보 서비스 지원 ○ 문헌정보큐레이션 지원 ○ 문헌정보시스템 구축 · 운영 지원 ○ 연구성과 수집 · 관리 ○ 전자문서 정보 관리 지원 ○ 학교사 · 행정기록물 관리 지원 ○ 고객응대 및 행사 지원					
필요지식	○ 정보원에 대한 지식, 자료 특성에 대한 지식 ○ 문헌정보조직에 대한 지식, 자료의 관리방법에 대한 지식 ○ 전자문서 관리 규정 지식					
필요기술	○ 컴퓨터 활용 능력, 문헌정보 관련 정보기술 활용 능력 ○ 자료의 형태에 따른 배치방안 마련 능력, 정보검색능력 ○ 전자문서 분류 능력					
직무수행태도	○ 이용자를 이해하는 태도, 봉사하는 태도, 정보 수집/가공에 필요한 치밀성, 안정적 시스템 운영을 위한 성실성, 업무를 정확히 수행하는 태도					
직업기초능력	의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리, 자원관리능력, 조직이해능력					
참고사이트	www.ncs.go.kr , www.kaist.ac.kr					