

KAIST 학생생활팀 위촉행정원 모집 공고

1. 모집 분야 및 직무

직 중	모집분야	모집구분	모집인원	직 무
행정직	위촉행정원	신입/경력/ 경력무관	1 명	- 생활관 회계, 일반사무 등 (최대 1년)
총 원			1 명	

- ※ 적격자 부재 시 선발인원이 없을 수 있음
- ※ 채용과정에서 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보함

2. 응시자격 및 우대사항

모집분야	응시자격	우대사항
공 통	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 국가공무원법 제 33 조의 결격사유가 없는 자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 등에 따른 취업지원 대상자(증명서 제출자에 한함)
해당 분야 기재	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학사학위 이상 소지자 (졸업예정자 포함) 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 회계 전공자 또는 유경험자

3. 응시방법 및 기간

응시방법	지정 양식 작성하여 이메일, 우편 또는 방문 제출 ◦ 이메일 : jtj2118@kaist.ac.kr (서명 후 스캔 필수) ◦ 주 소 : 대전광역시 유성구 대학로 291, E11, 113호 (수신자: 장태진)
응시기간	2020년 4월 17일(금)부터 2020년 5월 1일(금) 18시까지 도착(수신) 분에 한함

4. 채용 절차

전형 구분	세부내용	일 정	선발인원
서류전형	응시원서 및 자기소개서 서면 평가	2020년 5월 4일(월)	5 배수
면접전형	면접	2020년 5월 6일(수)	1배수(예비: 1배수)
임 용	임용서류 작성 및 제출 등	2020년 5월 8일(금)	

- ※ 기관 내부 사정에 따라 절차 및 일정이 일부 변동될 수 있으며, 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보

5. 근로계약 정보

구분	세부내용
고용형태	기간제(위촉행정원)
부서	학생생활팀
근무형태	전일제 (주 5 일, 09 시-18 시)
계약기간	임용일로부터 3 개월 수습기간 후, 수습 근무 평가 결과에 따라 최초임용일로부터 최대 1 년 연장 가능(연장 이후, 사업의 상황에 따라 계약기간이 변동될 수 있음.) * 임용 이후 갱신에 관한 사항은 근무 평가 결과에 따라 사업 예산의 범위 내에서 연장 가능
급여	경력에 따라 별도 협의

※ 기타 사항은 관련 규정 및 법령에 따름

6. 블라인드 채용 안내

- 입사지원서 상 사진등록란, 학교명, 평점평균, 생년월일 기재란 없음
- 학교명이 드러나는 이메일 주소 등 편견을 유발할 수 있는 사항 기재 금지
- 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 편견을 유발할 수 있는 사항 일체 기재 금지

7. 관련 문의 : 학생생활팀 장태진 042-350-1241 / jtj2118@kaist.ac.kr